**T.C.   
SİNCAN KAYMAKAMLIĞI**

**Sincan Ahmet Andiçen Mesleki ve Teknik   
Anadolu Lisesi**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI   
DIŞ PAYDAŞ ANKETİ**



**Değerli katılımcı, bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç,   
Okulumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları,**

**İyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Anket sonuçlarının kullanılmasında gizliliğe riayet edilecek ve tutulacak kayıtlarda görüşme yapılan kişilerin isimlerine/kurumlarına yer verilmeyecektir.**

**Bu ankette 15 soru bulunmaktadır.**

**Bu anket,   
 T.C. Kalkınma Bakanlığı   
 “Stratejik yönetim süreçlerinde paydaş anketi hazırlama, uygulama ve analiz rehberi”   
esas alınarak hazırlanmıştır.**

**GENELBİLGİLER**

1. **Kurumunuzun/Kuruluşunuzun Adı:**
2. **Unvanınız:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Cinsiyet:** | **□**□ ERKEK | | | **□**□ KADIN | |
| **4.Yaşınız:** | **□**□ 25 | | - 34 | **□**□ 55 - 64 | |
|  | **□**□ | 35 | - 44 | **□**□ | 65 ve üzeri |
|  | **□**□ | 45 | - 54 | **□**□ | Cevap yok |

**DEĞERLENDİRME SORULARI**

1. **Okulumuzun hizmetleri, görev/yetki/sorumlulukları hakkındaki bilgi düzeyinizi nasıl değerlendirirsiniz?**

**□**□ Çok iyi **□**□ İyi **□**□ Yeterli **□**□ Yetersiz **□**□ Hiç bilgim yok

**6. Okulumuzla ilgili bilgileri genellikle hangi şekilde edinirsiniz?**

**□**□ Yazılı Medya

**□**□ Görsel Medya

**□**□ Okul Web Sayfası

**□**□ Sosyal Medya (twitter, facebook, linkedin vb.)

**□**□ Sosyal Etkinlikler

**□**□ Öğrenciler

**□**□ Diğer (Belirtiniz) .........................................................

1. **Okulumuz hizmetlerini görev/yetki/sorumluluklarını düşündüğünüzde; Okulumuzu nasıl değerlendirirsiniz?**

**□**□ Çok Başarılı

**□**□ Başarılı

**□**□ Kararsızım

**□**□ Başarısız

**□**□ Çok Başarısız

1. **Sizce Okulumuzun sunduğu en önemli 3 hizmet nedir?**

................................................

................................................

................................................

1. **Kurumunuzun Okulumuzla işbirliği yaptığı en önemli 3 konuyu belirtiniz.**

................................................

................................................

................................................

1. **Kurumunuzun Okulumuzla işbirliği yapması gereken en önemli 3 konuyu belirtiniz.**

................................................

................................................

................................................

1. **Aşağıdaki özelliklerin Okulumuz için ne kadar uygun olduğunu belirtiniz.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kesinlikle** | **Uygun** | **Kararsızım** | **Uygun** | **Kesinlikle** |
|  |  | **Uygun** |
|  | **Uygun** | **Değil** |
|  |  |  | **Değil** |
|  |  |  |  |
| Bilime Saygılı | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Doğaya/Çevreye Saygılı | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Güvenilir | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Hizmet ve Paydaş Odaklı | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Ülke Problemlerine Çözüm Üreten | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Ulusal Stratejilere Odaklı | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Yenilikçi/Yaratıcı | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Yetkin | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Hesap Verebilir | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Kaliteli | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Çalışkan | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Dinamik ve Esnek | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Çözüme Odaklı/Yapıcı | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Şeffaf | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| İşbirliğine Açık/Katılımcı | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| Erişilebilir | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

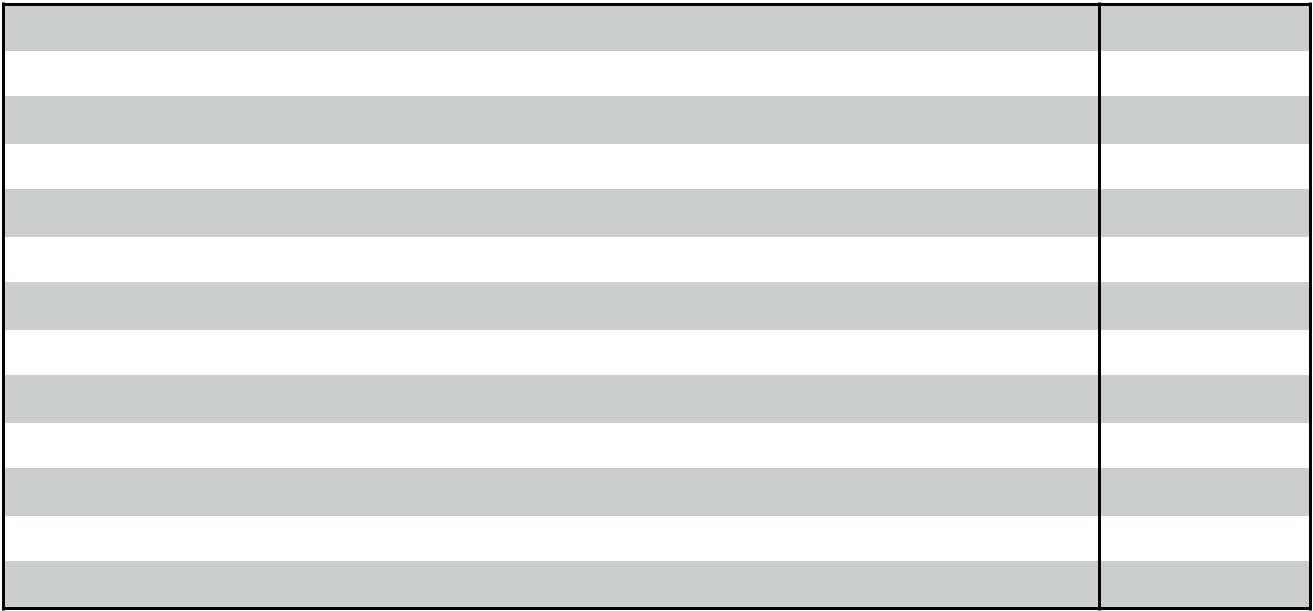


1. **Lütfen aşağıdaki ölçeğe göre Okulumuzun birimlerine ilişkin memnuniyet düzeyinizi işaretleyiniz.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimler** | Çok |  | Orta Düzeyde | Memnun | Hiç Memnun |  |
|  | Memnunum | Memnunum | Memnunum | Değilim | Değilim | Fikrim Yok |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Okul Müdürü | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| Müdür Yardımcıları | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| Rehberlik Öğretmenleri | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| Meslek Dersleri Öğretmenleri | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| Kültür Dersleri Öğretmenleri | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| Memur/Hizmetli Personel | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |



1. **Okulumuzun başarılı/güçlü bulduğunuz yönlerini, 1 en güçlü olanı belirtmek üzere, 1’den 5’e doğru sıralayınız.**



Personel Kalitesi

Teknolojik İmkanlar

Genel Çalışma Kurallarına Uyum

İş Akış Süreçlerinin Verimliliği

Yeniliğe ve Değişime Açık Olması

Paydaşlarıyla İlişkilerinin Yeterli Olması

Çalışanlarca Benimsenmiş Güçlü ve Açık Kurum Kültürünün Varlığı Kurumsal Yönetim Anlayışı ve Olumlu Kurum İmajının Varlığı

Tarafsız ve Şeffaf Bir Kurum Olması

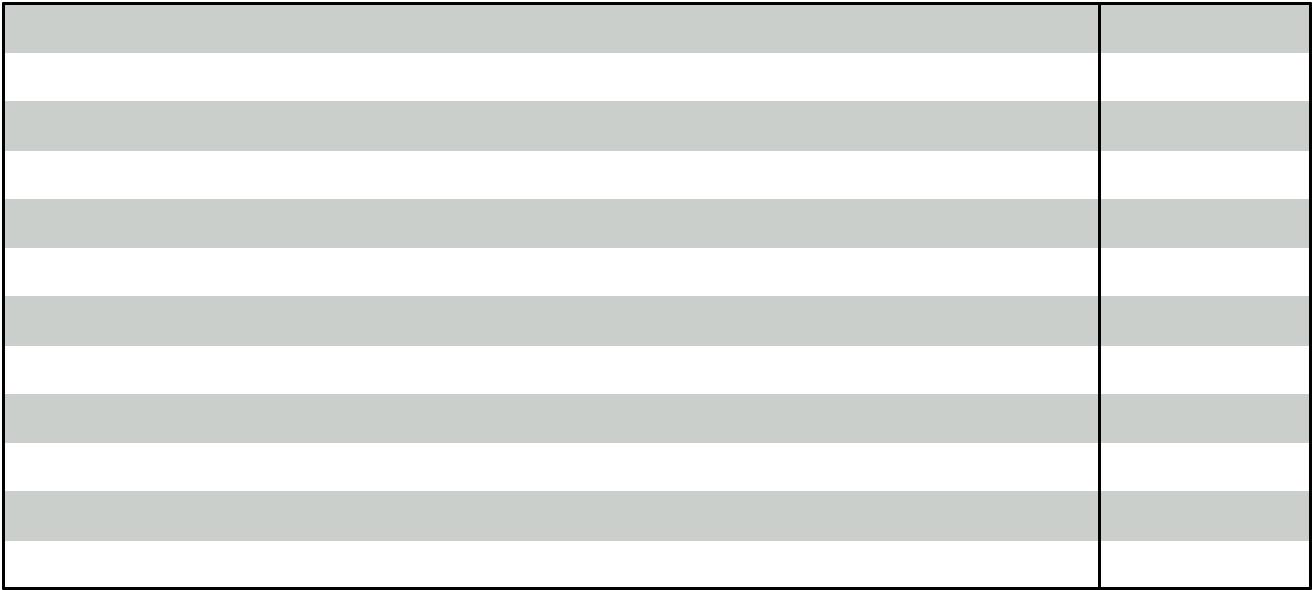
Tanıtım ve Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Yeterli Olması

Okul Faaliyetlerine İlişkin Mevzuatın Yeterli Olması

Bürokrasi ve Kırtasiyeciliğin Fazla Olmaması

Diğer ............................................................................................

1. **Okulumuzun başarısız/zayıf/geliştirilmesi gereken yönlerinden, 1 en zayıf olanı belirtmek üzere, 1’den 5’e doğru sıralayınız.**



Personel Kalitesinin Yetersiz Olması

Teknolojik İmkânların Yetersiz Olması

Genel Çalışma Kurallarına Uyumun Yetersiz Olması

İş Akış Süreçlerinin Verimsiz Olması

Yeniliğe ve Değişime Açık Olmaması

Paydaşlarıyla İlişkilerinin Yetersiz Olması

Çalışanlarca Benimsenen Güçlü ve Açık Kurum Kültürü Olmaması Kurumsal Yönetim Anlayışı ve Olumlu Kurum İmajının Olmaması Tarafsız ve Şeffaf Bir Kurum Olmaması

Okul Faaliyetlerine İlişkin Mevzuatın Yetersiz Olması

Bürokrasi ve Kırtasiyeciliğin Fazla Olması

Diğer ............................................................................................

**15.Okumuzun gelecekte daha fazla önem vermesi gerektiğine inandığınız 5 hizmeti yazınız.**

(1)………………………………………………

(2)………………………………………………

(3)………………………………………………

(4)………………………………………………

(5)………………………………………………

**ANKETİMİZ BİTMİŞTİR. KATKILARINIZ İÇİN TEŞEKKÜR EDERİZ.   
OKUL SP HAZIRLAMA EKİBİ. EKİM.2018**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | ADI SOYADI | ALANI | TESLİM ALMA  İMZA | TESLİM ETME  İMZA |
|  | Cemile YILMAZ | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Alim AÇIKEL | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Selim SOYLU | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Ahmet ERCAN | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Ahmet YÜCE | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Mustafa EREN | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | İlhan KARAÖZ | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Ayşegül EVGİN | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Zeki EFE | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Levin AÇIKEL | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Hatice VURAL | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Sibel ÖZIŞIK | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Hülya ALİOĞLU | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Sırma YAYLA | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Seval PEKTAŞ | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Pınar GÜNDOĞAN | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Yasemin ÇETİN | Muhasebe ve Finansman |  |  |
|  | Özgün Fuat SÖYÜNMEZ | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Şengül SÖNMEZ | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Ülkü NALÇACI | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Ayşe DENİZHAN | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Sema SUVAT | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Naime KULLABCI | Büro Yönetimi |  |  |
|  | İlhan İLHAN | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Nuray Dinçer YAZAR | Büro Yönetimi |  |  |
|  | Nermin YILMAZ | Kon.ve Sey.Hiz. |  |  |
|  | Safiye GENERALOĞLU | Kon.ve Sey.Hiz. |  |  |
|  | Selçuk GÖKDAĞ | Kon.ve Sey.Hiz. |  |  |
|  | Reyhan ACAR | Bilişim Teknolojileri |  |  |
|  | Nezihan TAN | Bilişim Teknolojileri |  |  |
|  | Aysun ARSLAN | Bilişim Teknolojileri |  |  |
|  | Emrah ÇELEBİ (Alan Şefi) | Bilişim Teknolojileri |  |  |
|  | Merve AÇIKGÖZ | Bilişim Teknolojileri |  |  |
|  | Melike ÖFLÜS SARI | Ulaştırma |  |  |

SİNCAN AHMET ANDİÇEN MTAL   
2019-2023 STRATEJİK PLANI DIŞ PAYDAŞ ANKET FORMU TESLİM ALMA/VERME **KONTROL FORMU**